optiPoint 150 S

Bedienungsanleitung

SIEMENS

Global network of innovation

Sicherheitshinweise

Zu Ihrer Sicherheit

Das IP-Telefon optiPoint 150 S entspricht der europäischen Norm EN 60 950, welche die Sicherheit von Geräten der Informationstechnologie einschließlich elektronischer Büroeinrichtungen regelt. Bei der Entwicklung dieses Geräts wurde besonderer Wert auf Sicherheit gelegt, um sowohl Verletzungen als auch Sachschäden zu vermeiden.

Es besteht immer die Gefahr, dass kleine Gegenstände von Kindern verschluckt werden. Bei dem optiPoint 150 S können dies die Anschlussstecker der Telefonkabel sein.
Stellen Sie daher sicher, dass Kinder keinen Zugang zu diesen Objekten haben.

- Verwenden Sie nur die mitgelieferte Spannungsversorgung und das spezielle LAN-Anschlusskabel.
- Das Gehäuse der Spannungsversorgung niemals öffnen.

Pflege des Telefons

- Das Telefon auf keinen Fall in Badezimmern etc. benutzen, da es nicht spritzwassergeschützt ist.
- Vor dem Anschließen oder Abziehen des LAN-Anschlusskabels müssen Sie zuerst die Spannungsversorgung aus der Steckdose ziehen.
- Das Gerät soll nicht mit färbenden oder aggressiven Flüssigkeiten, wie z. B. Tee, Kaffee, Säften oder Erfrischungsgetränken in Berührung kommen.

Aufstellort des Telefons

- Das Telefon sollte in einer kontrollierten Umgebung mit einem Temperaturbereich zwischen 5°C und 40°C betrieben werden.
- Stellen Sie das Telefon nicht in einen Raum mit hoher Staubentwicklung; dies kann die Lebensdauer des Telefons erheblich mindern.
- Setzen Sie das Telefon nicht direkter Sonneneinstrahlung oder anderer Wärmestrahlung aus, denn dies kann die elektronischen Komponenten und das Plastikgehäuse beschädigen.
- Betreiben Sie das Telefon nicht in Umgebungen mit Dampfbildung (z.B. Badezimmer).

Wichtige Hinweise

	Betreiben Sie das Telefon nicht in explosionsgefährdeter Umgebung!
	Benutzen Sie nur Siemens Original-Zubehör! Das Benutzen von anderem Zubehör ist gefährlich und führt zum Erlöschen der Garantie und der CE-Kennzeichnung.
	Öffnen Sie niemals das Telefon oder ein Beistellgerät! Bei Problemen wenden Sie sich an das zuständige Fachpersonal.

Die Informationen in diesem Dokument enthalten lediglich allgemeine Beschreibungen bzw. Leistungsmerkmale, welche im konkreten Anwendungsfall nicht immer in der beschriebenen Form zutreffen bzw. welche sich durch Weiterentwicklung der Produkte ändern können.Die gewünschten Leistungsmerkmale sind nur dann verbindlich, wenn sie bei Vertragsschluss ausdrücklich vereinbart werden.
Die verwendeten Marken sind Eigentum der Siemens AG bzw. der jeweiligen Inhaber.

Kennzeichen

Die Konformität des Gerätes zu der EU-Richtlinie 1999/5/EG wird durch das CE-Kennzeichen bestätigt.

Dieses Gerät wurde unter einem zertifizierten Umweltmanagementsystem (ISO 14001) hergestellt. Dieser Prozess stellt die Minimierung des Primärrohstoff- und des Energieverbrauchs sowie der Abfallmenge sicher.

Alle Elektro- und Elektronikgeräte sind getrennt vom allgemeinen Hausmüll über dafür staatlich vorgesehene Stellen zu entsorgen.
Die sachgemäße Entsorgung und die getrennte Sammlung von Altgeräten dient der Vorbeugung von potentiellen Umwelt- und Gesundheitsschäden. Sie sind eine Voraussetzung für die Wiederverwendung und das Recycling gebrauchter Elektro- und Elektronikgeräte.
Ausführliche Informationen zur Entsorgung Ihrer Altgeräte erhalten Sie bei Ihrer Kommune, Ihrem Müllentsorgungsdienst, dem Fachhändler bei dem Sie das Produkt erworben haben oder Ihrem Vertriebsansprechpartner.
Diese Aussagen sind nur gültig für Geräte, die in den Ländern der Europäischen Union installiert und verkauft werden und die der Europäischen Richtlinie 2002/96/EC unterliegen. In Ländern außerhalb der Europäischen Union können davon abweichende Bestimmungen für die Entsorgung von Elektro- und Elektronikgeräten gelten.

Inhaltsverzeichnis

Sicherheitshinweise 2

Zu Ihrer Sicherheit 2
Pflege des Telefons 2
Aufstellort des Telefons 2
Wichtige Hinweise 3
Kennzeichen 3

Allgemeine Informationen 7

Über diese Bedienungsanleitung 7
Bestimmungsgemäßer Gebrauch 7
Produktidentifikation 7
Echoeffekt 8
Service 8
Hinweise und Symbole 8
Sicherheit 8
Verfügbarkeit der Leistungsmerkmale 9
Verweis auf Bedienschritte 9

Bedienelemente 10

Telefonieren – Grundfunktionen 11

Anrufe annehmen 11
Anruf über Hörer annehmen 11
Lauthören im Raum während des Gesprächs 11
Mikrofon ausschalten 11
Wählen/Anrufen 12
Rufnummer eingeben 12
Wahl wiederholen 13
Gespräch beenden 13
Telefon einstellen 14
Ruftonlautstärke ändern 14
Hörerlautstärke ändern 14
Lautsprecherlautstärke ändern 14

Telefonieren – Komfortfunktionen 15

Anrufe annehmen 15
Anklopfen annehmen 15
Wählen/Anrufen 16
Anrufliste nutzen 16
Aus Telefonbuch wählen 17
Während des Gesprächs 18
Konferenz führen 18
Gespräch übergeben 18
Telefonbuch bearbeiten 20
Telefonbucheintrag hinzufügen 20
Telefonbucheintrag bearbeiten 21
Telefonbucheintrag löschen 22
Alle Telefonbucheinträge löschen 22
Anruflisten nutzen 23
Entgangenen Anruf ansehen 23
Angenommenen Anruf ansehen 23
Gewählte Rufnummer ansehen 24
Rufnummer aus Anrufliste wählen 24
Rufnummer ins Telefonbuch übernehmen 25
Rufnummer aus Anrufliste löschen 25
Einträge in allen Anruflisten löschen 26
Briefkasten abfragen 26

Konfiguration 27

Anrufumleitung einrichten 27
Umleitung aktivieren/deaktivieren 27
Umleitungsziel einrichten 28
Anrufschutz aktivieren/deaktivieren 28
Eigenschaften einstellen 29
Datumsformat einstellen 29
Zeitformat einstellen 30
Sprache einstellen 30
Land einstellen 31
Rufton einstellen 31
Briefkasten einstellen 32
Aktuellen Status anzeigen 33

Web-based Management Tool 34

Allgemein 34
Vorbereitung 35
Startseite öffnen 35
Einstieg Benutzer-Bereich 36
Struktur 36
Information 36
User Setup 37
Utilities 38

Parameterbeschreibung 40
Dokumentation 47

Ratgeber 48
Telefon pflegen 48
Funktionsstörungen beheben 48
Meldungen am Display 49
System Start 49
Software Upgrade 49
Umleitung 49
Ruhezustand 50
Während eines Gesprächs 50
Bei Besetzt 50
Eingabe von Zeichen 51
Ansprechpartner bei Problemen 52

Stichwortverzeichnis 53

Menü Funktionen 55

RFC-Standards 56

Allgemeine Informationen

Über diese Bedienungsanleitung

Diese Bedienungsanleitung wird Ihnen helfen, das optiPoint 150 S und seine Funktionen kennen zu lernen. Sie enthält wichtige Informationen für den sicheren und ordnungsgemäßen Betrieb des optiPoint 150 S. Befolgen Sie bitte diese Anleitungen genau, damit Bedienungsfehler vermieden werden und Sie Ihr multifunktionales Telefon im Netzwerk optimal nutzen können.

Diese Bedienungsanleitung sollte von jeder Person gelesen und befolgt werden, die das optiPoint 150 S installiert, bedient oder programmiert.

Zu Ihrer eigenen Sicherheit lesen Sie bitte sorgfältig den Abschnitt mit den Sicherheitsanweisungen. Befolgen Sie diese Anweisungen genau, damit Sie weder sich selbst noch andere gefährden und auch das Gerät nicht beschädigt wird.

Dieses Bedienungsanleitung ist benutzerfreundlich aufgebaut. Das heißt, Sie werden Schritt für Schritt durch die Bedienung des optiPoint 150 S geführt – beginnend mit der Beschreibung einfacher Grundfunktionen über die Einstellung aller Betriebsparameter bis hin zur Beschreibung aller Zusatzfunktionen am Ende der Anleitung.

Sie haben zwei Möglichkeiten, um Benutzereinstellungen vorzunehmen:
- Lokal am Telefon, siehe → Seite 27
- Fernwartung über LAN, siehe → Seite 34

Administrative Aufgaben sind in einem separaten Handbuch beschrieben. Die Kurzbedienungsanleitung enthält eine schnelle und zuverlässige Erläuterung oft genutzter Funktionen.

Bestimmungsgemäßer Gebrauch

Das optiPoint 150 S Telefon wurde als Gerät für die Sprachübertragung und zum Anschluss an ein LAN entwickelt und soll auf einem Schreibtisch Platz finden. Es kann allerdings auch als Einzelplatzgerät betrieben werden. Jegliche sonstige Nutzung gilt als nicht bestimmungsgemäß.

Produktidentifikation

Die Kenndaten des Telefons - genaue Produktbezeichnung und Seriennummer - finden Sie auf dem Typenschild an der Unterseite des Telefons. Halten Sie diese Angaben bitte immer bereit, wenn Sie wegen eines Problems oder Defekts am Gerät unseren Service anrufen.

Echoeffekt

Unter bestimmten Umständen hören Sie bei Benutzung des Telefons ein zum Teil sehr deutliches Echo. Die Ursache hierfür ist nicht etwa ein Konstruktions- oder sonstiger Fehler Ihres IP-Telefons, sondern die Gegenstelle. Falls das Echo zum Beispiel während einer Telefonkonferenz auftritt, müssen Sie gegebenenfalls Lautsprecher und Mikrofone anders positionieren.

Service

Der Siemens Service kann nur bei Problemen oder Defekten am Gerät selbst Hilfestellung leisten.
Sollten Sie Fragen zum Betrieb haben, wird Ihnen der Fachhändler oder ein Netzwerkadministrator gerne weiterhelfen.
Sollten Sie Fragen zum Telefonanschluss haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Netzanbieter.

Wählen Sie bei Problemen oder Defekten am Gerät bitte die Service-Rufnummer Ihres Landes.

Hinweise und Symbole

Sicherheit

Wichtige Informationen zur Vermeidung von Verletzungen und Schäden sind besonders hervorgehoben, denn dies sind wichtige Anweisungen für den korrekten Gebrauch des Gerätes.

Dieses Symbol deutet auf Gefahren hin. Sie können sich verletzen oder das Gerät beschädigen, falls Sie sich nicht nach diesen Anweisungen richten.

Wichtige Informationen für den korrekten Gebrauch des Telefons

Verfügbarkeit der Leistungsmerkmale

Ihr optiPoint 150 S kann an folgenden Kommunikationsplattformen betrieben werden:

- HiPath 2000
- HiPath 3000
- HiPath 4000
- HiPath 5000
- HiPath 8000
- Broadsoft
- Sylantro

Für die oben aufgelisteten Kommunikationsplattformen kann keine allgemeine Leistungsverfügbarkeit garantiert werden. Unter Umständen sind je nach eingesetzter Kommunikationsplattform einige der hier beschriebenen Funktionen nicht oder nur eingeschränkt verfügbar. Erkundigen Sie sich über den Leistungsumfang Ihrer Kommunikationsplattform bei dem zuständigen Fachpersonal oder der entsprechenden Plattform-Dokumentation.

Darüber hinaus ist der Einsatz des optiPoint 150 S an einem DSL-Router in Verbindung mit Angeboten anderer VoIP-Anbieter generell möglich. Jedoch kann der, in dieser Bedienungsanleitung beschriebene Leistungsumfang vom Gerätehersteller nicht garantiert werden. Bedingt durch das variierende Leistungsspektrum anderer VoIP-Anbieter und deren Einsatz unterschiedlicher Netzwerkkonfigurationen, kann es vorkommen, dass einige der hier beschriebenen Funktionen nicht unterstützt werden, obwohl das optiPoint 150 S den allgemeinen SIP-Standards in vollem Umfang entspricht. Am Ende dieser Anleitung finden Sie eine Übersicht mit RFC-Standards, mit denen das optiPoint 150 S kompatibel ist, siehe → Seite 56.

Verweis auf Bedienschritte

Die nachfolgenden Symbole werden verwendet, um auf verschiedene Ablaufbeschreibungen zur Bedienung zu verweisen:

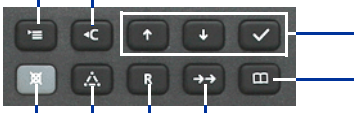
Bedienung am optiPoint 150 S, siehe → Seite 27.

Bedienung mit dem Web-based Management Tool, siehe → Seite 34.

Bedienelemente

Hörer
Display (2 Zeilen mit je 16 Zeichen)
Lautsprecher zum Lauthören und für Ruftöne
Funktionstasten
Taste zum Ein-/Ausschalten des Lautsprechers (bei eingeschaltetem Lautsprecher leuchtet die Taste rot)
Wähltastatur
Tasten zum Einstellen der Lautstärke
SIEMENS

Funktionstasten



Taste zum Öffnen/Schließen des Menüs

Löschtaste
Im Editor: Löscht letztes Zeichen
Im Menü: Geht eine Ebene zurück

Tasten zum Blättern und Bestätigen von Funktionen

Taste zum Öffnen/Schließen des Telefonbuchs

Wahlwiederholtaste (letzte Rufnummer)

Rückfragetaste

Konferenztaste

Taste zum Ein-/Ausschalten des Hörermikrofons (Stumm-Taste / bei ausgeschaltetem Hörermikrofon leuchtet die Taste rot)

Schritt für Schritt

Telefonieren – Grundfunktionen

Anrufe annehmen

Anruf über Hörer annehmen

Das Telefon läutet. Die Rufnummer des Anrufers wird angezeigt.

Falls der Name im Telefonbuch gespeichert ist, wird dieser ebenfalls angezeigt.

Hörer abheben.

Lauthören im Raum während des Gesprächs

Sie führen ein Gespräch.

Taste drücken. LED (rot) leuchtet. Das Gespräch kann über Lautsprecher mitgehört werden.

Sagen Sie Ihrem Gesprächspartner, dass Sie den Lautsprecher einschalten.

oder

Lauter oder leiser stellen. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

Alternative Einstellung für die Empfangslautstärke des Freisprechlautsprechers siehe → Seite 43.

Lautsprecher ausschalten

Taste drücken. LED (rot) erlischt.

Mikrofon ausschalten

Sie führen ein Gespräch.

Taste drücken. LED (rot) leuchtet. Das Mikrofon ist ausgeschaltet.

Mikrofon einschalten

Taste drücken. LED (rot) erlischt. Das Mikrofon ist eingeschaltet.

Schritt für Schritt

Wählen/Anrufen

Rufnummer eingeben

Mit abgehobenem Hörer wählen

Hörer abheben.

Rufnummer eingeben.

ggf. Taste drücken, um die letzte Ziffer zu löschen.

oder Taste drücken. Die Rufnummer wird gewählt.

oder Zeit abwarten; Wahl startet automatisch.

Falls die Rufnummer im Telefonbuch gespeichert ist, wird der entsprechende Name in der zweiten Zeile angezeigt.

Mit aufliegendem Hörer wählen

Rufnummer eingeben.

ggf. Taste drücken, um die letzte Ziffer zu löschen.

Hörer abheben. Die Rufnummer wird gewählt.

Falls die Rufnummer im Telefonbuch gespeichert ist, wird der entsprechende Name in der zweiten Zeile angezeigt.

Schritt für Schritt

Wahl wiederholen

Mit abgehobenem Hörer wählen

Hörer abheben.

Taste drücken, um die zuletzt gewählte Rufnummer zu wählen. Die Nummer wird sofort gewählt

Mit aufliegendem Hörer wählen

Taste drücken, um die zuletzt gewählte Rufnummer anzuzeigen.

Hörer abheben. Die Rufnummer wird gewählt.

Gespräch beenden

Hörer auflegen.

Schritt für Schritt

Telefon einstellen

Ruftonlautstärke ändern

Ausführliche Erklärung siehe → Seite 45.

oder

Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.

Tasten + oder − drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

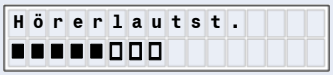
Die Einstellung wird automatisch gespeichert.

Hörerlautstärke ändern

Ausführliche Erklärung siehe → Seite 42.

oder

Eine der Tasten drücken, während der Hörer abgehoben ist.



Tasten + oder − drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

Die Einstellung wird automatisch gespeichert.

Lautsprecherlautstärke ändern

Ausführliche Erklärung siehe → Seite 43.

oder

Eine der Tasten drücken, während der Lautsprecher aktiviert ist (z. B. bei Lauthören während eines Gesprächs).

Tasten + oder − drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

Die Einstellung wird automatisch gespeichert.

Schritt für Schritt

Telefonieren – Komfortfunktionen

Anrufe annehmen

Anklopfen annehmen

Das Leistungsmerkmal „Anklopfen“ muss aktiviert sein, siehe → Seite 41.

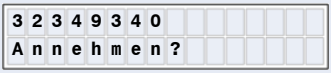
Vorraussetzung: Sie führen ein Gespräch und hören einen Signalton.

Erstes Gespräch beenden und Zweitanruf entgegennehmen

Hörer auflegen. Ihr Telefon läutet.

Zweitanruf entgegennehmen. Hörer abheben.

Erstes Gespräch auf Halten legen und Zweitanruf entgegennehmen



Mit Taste ✓ oder R den Zweitanruf annehmen. Das erste Gespräch wird gehalten.

ggf. R

Taste drücken, um zwischen den beiden Gesprächspartnern zu wechseln (Makeln).

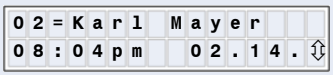
Schritt für Schritt

Wählen/Anrufen

Anrufliste nutzen

Entgangenen Anruf zurückrufen

Liegen ein oder mehrere entgangene Anrufe vor, wird das im Ruhezustand in der zweiten Zeile des Displays angezeigt.



Mit Taste ↑ oder ↓ den gewünschten nicht angenommenen Anruf auswählen.

Hörer abheben. Die Rufnummer wird gewählt.

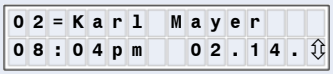
Sie haben erweiterte Möglichkeiten über den Zugriff auf die Anruflisten → Seite 23.

Gewählte Rufnummer erneut wählen

Voraussetzung: Nur wenn keine nicht angenommenen Anrufe vorliegen.

↑ **oder** ↓

Tasten drücken, um die Liste der zuletzt gewählten Rufnummern anzuzeigen.



Mit Taste ↑ oder ↓ die gewünschte bereits gewählte Rufnummer auswählen.

Hörer abheben. Die Rufnummer wird erneut gewählt.

Sie haben erweiterte Möglichkeiten über den Zugriff auf die Anruflisten → Seite 24.

Schritt für Schritt

Aus Telefonbuch wählen

Voraussetzung: Es müssen Telefonbuch-Einträge vorhanden sein, siehe → Seite 20.

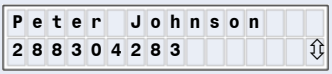
Mit abgehobenem Hörer wählen

Taste drücken.

Mit ▷ den gewünschten Eintrag auswählen. In der ersten Zeile wird der Name und in der zweiten Zeile die Rufnummer des Eintrags angezeigt.

oder

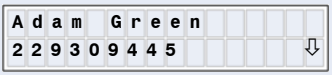
Anfangsbuchstaben durch mehrfaches Drücken der Zifferntasten eingeben. Zeicheneingabe siehe → Seite 51.



Mit ▷ bestätigen. Die Rufnummer wird gewählt.

Mit aufliegendem Hörer wählen

Taste drücken.



Mit ▷ den gewünschten Eintrag auswählen. In der ersten Zeile wird der Name und in der zweiten Zeile die Rufnummer des Eintrags angezeigt.

oder

Anfangsbuchstaben durch mehrfaches Drücken der Zifferntasten eingeben. Zeicheneingabe siehe → Seite 51.

Hörer abheben. Die Rufnummer wird gewählt.

Schritt für Schritt

Während des Gesprächs

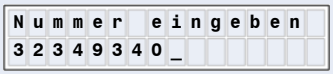
Konferenz führen

Das Leistungsmerkmal „Konferenz führen“ muss aktiviert sein, siehe → Seite 40.

Bei einer Konferenzschaltung sprechen Sie mit bis zu zwei anderen Gesprächspartnern gleichzeitig.

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch.

Taste drücken.



Rufnummer des weiteren Konferenzteilnehmers eingeben. Konferenz ankündigen.

Taste drücken. Sie sind mit beiden Teilnehmern verbunden.

Während der Konferenz mit zwischen den Teilnehmern blättern. Teilnehmer und Zeit der Konferenzteilnahme wird angezeigt.

Gespräch übergeben

Das Leistungsmerkmal „Gespräch übergeben“ muss aktiviert sein, siehe → Seite 41.

Möchte Ihr Gesprächspartner noch mit einem anderen Ihrer Kollegen sprechen, übergeben Sie die Verbindung.

Schnelle Übergabe (Übergabe vor Melden)

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch.

Taste drücken.

Rufnummer des weiteren Teilnehmers eingeben.

Hörer auflegen. Das Gespräch wurde übergeben.

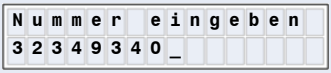
Falls der weitere Teilnehmer besetzt ist oder nicht antwortet wird nach einer gewissen Zeit ein Rückruf an Ihrem Telefon ausgelöst. Nach dem Abheben sind Sie wieder mit dem gehaltenen Gesprächspartner verbunden.

Schritt für Schritt

Übergabe nach Melden

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch.

R Taste drücken.



Rufnummer des weiteren Teilnehmers eingeben.

Gespräch ankündigen.

Hörer auflegen. Das Gespräch wurde übergeben.

Schritt für Schritt

Telefonbuch bearbeiten

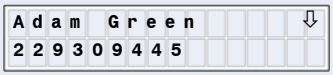
Sie können Namen und Rufnummern in einem persönlichen Telefonbuch speichern, diese Einträge ändern und löschen. Sie haben auch die Möglichkeit der Übernahme von Rufnummern aus Anruflisten → Seite 25.

Telefonbucheintrag hinzufügen

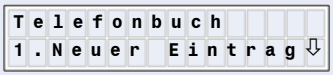
Taste drücken.

Wenn noch keine Einträge vorhanden sind, mit ☑ bestätigen.

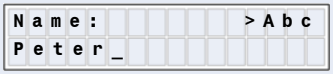
oder



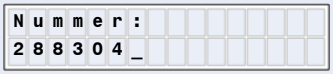
Der erste Eintrag (Name und Rufnummer) wird angezeigt. Mit ☑ bestätigen.



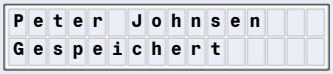
Mit ☑ bestätigen.



Name eingeben. Zeicheneingabe siehe → Seite 51. Mit ☑ bestätigen.



Rufnummer eingeben. Mit ☑ bestätigen.

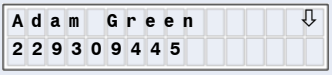


Der neue Telefonbuch-Eintrag ist gespeichert.

Schritt für Schritt

Telefonbucheintrag bearbeiten

Taste drücken.

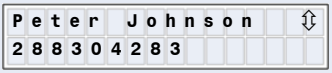


Der erste Eintrag (Name und Rufnummer) wird angezeigt.

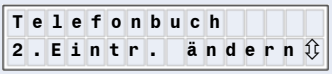
Tasten drücken, um in der Telefonbuch-Liste zu blättern.

oder

Anfangsbuchstaben durch mehrfaches Drücken der Zifferntasten eingeben. Zeicheneingabe siehe → Seite 51.

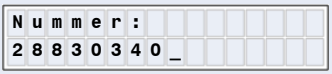


Der gewünschte Eintrag wird angezeigt.
Mit bestätigen.

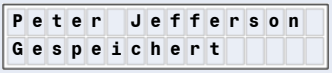


Mit auswählen und mit bestätigen.

Name ändern. Zeicheneingabe siehe → Seite 51.
Mit bestätigen.



Rufnummer ändern. Mit bestätigen.

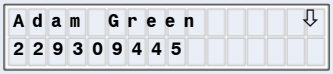


Die Änderungen am Telefonbuch-Eintrag sind gespeichert.

Schritt für Schritt

Telefonbucheintrag löschen

Taste drücken.



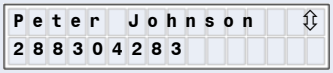
Der erste Eintrag (Name und Rufnummer) wird angezeigt.

oder

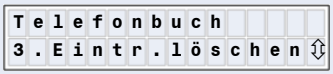
Tasten drücken, um in der Telefonbuch-Liste zu blättern.

oder

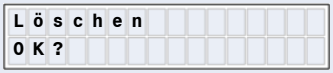
Anfangsbuchstaben durch mehrfaches Drücken der Zifferntasten eingeben. Zeicheneingabe siehe → Seite 51.



Der gewünschte Eintrag wird angezeigt.
Mit bestätigen.



Mit auswählen und mit bestätigen.

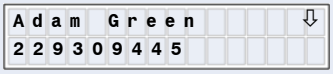


Mit bestätigen. Der Telefonbuch-Eintrag ist unwiderruflich gelöscht.

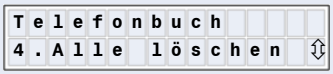
Alle Telefonbucheinträge löschen

Alle Telefonbucheinträge werden unwiderruflich gelöscht.

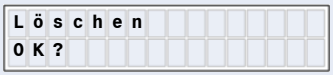
Taste drücken.



Der erste Eintrag (Name und Rufnummer) wird angezeigt. Mit bestätigen.



Mit auswählen und mit bestätigen.



Mit bestätigen. Alle Telefonbucheinträge sind unwiderruflich gelöscht.

Schritt für Schritt

Anruflisten nutzen

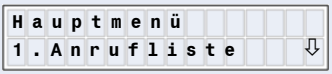
Alle Anrufe werden in Anruflisten protokolliert. Folgende Anruflisten speichern die unterschiedlichen Anrufe:

- Entgangene (nicht angenommene) Anrufe
- Angenommene Anrufe
- Gewählte Rufnummern

Alternativ können Sie die Einträge der Anruflisten auch über das Web-based Management Tool bearbeiten, siehe → Seite 41.

Entgangenen Anruf ansehen

Taste drücken.



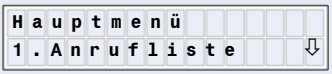
Mit bestätigen.

Mit bestätigen.

Falls mehrere Einträge vorhanden sind, mit den gewünschten Eintrag auswählen. In der ersten Zeile wird die Rufnummer des Anrufers und in der zweiten Zeile die Uhrzeit und das Datum des Anrufversuchs angezeigt.

Angenommenen Anruf ansehen

Taste drücken.



Mit bestätigen.

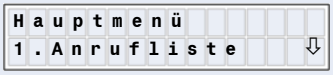
Mit auswählen und mit bestätigen.

Falls mehrere Einträge vorhanden sind, mit den gewünschten Eintrag auswählen. In der ersten Zeile wird die Rufnummer des Anrufers und in der zweiten Zeile die Uhrzeit und das Datum des Anrufs angezeigt.

Schritt für Schritt

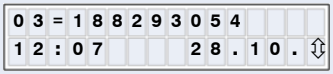
Gewählte Rufnummer ansehen

Taste drücken.



Mit bestätigen.

Mit auswählen und mit bestätigen.

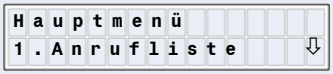


Falls mehrere Einträge vorhanden sind, mit den gewünschten Eintrag auswählen. In der ersten Zeile wird die gewählte Rufnummer und in der zweiten Zeile die Uhrzeit und das Datum des Wählens angezeigt.

Rufnummer aus Anrufliste wählen

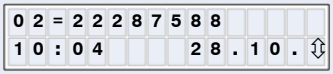
Sie können aus jeder der Anruflisten einen Eintrag auswählen, um die entsprechende Rufnummer zu wählen. Dies wird am Beispiel eines entgangenen Anrufs gezeigt.

Taste drücken.



Mit bestätigen.

Mit bestätigen.



Falls mehrere Einträge vorhanden sind, mit den gewünschten Eintrag auswählen.

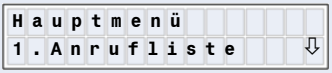
Hörer abheben. Die Rufnummer wird gewählt.

Schritt für Schritt

Rufnummer ins Telefonbuch übernehmen

Sie können aus jeder der Anruflisten einen Eintrag auswählen, um die entsprechende Rufnummer ins Telefonbuch zu übernehmen. Dies wird am Beispiel eines entgangenen Anrufs gezeigt.

Taste drücken.



Mit bestätigen.

Mit bestätigen.

Falls mehrere Einträge vorhanden sind, mit den gewünschten Eintrag auswählen und mit bestätigen.

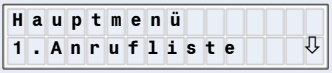
Mit bestätigen.

Der weitere Ablauf entspricht dem Bearbeiten eines Telefonbucheintrags → Seite 21.

Rufnummer aus Anrufliste löschen

Sie können einzelne Einträge aus Anruflisten löschen. Dies wird am Beispiel eines entgangenen Anrufs gezeigt.

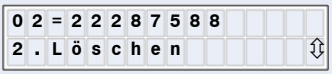
Taste drücken.



Mit bestätigen.

Mit bestätigen.

Falls mehrere Einträge vorhanden sind, mit den gewünschten Eintrag auswählen und mit bestätigen.



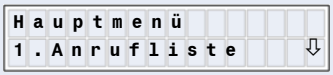
Mit auswählen und mit bestätigen.

Schritt für Schritt

Einträge in allen Anruflisten löschen

Alle Einträge aller Anruflisten werden unwiderruflich gelöscht.

Taste drücken.



Mit ☑ bestätigen.

Mit ↓ auswählen und mit ☑ bestätigen.

Mit ☑ bestätigen.

Briefkasten abfragen

Ein VoiceMail-Server muss eingerichtet sein. Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich an Ihr zuständiges Fachpersonal.

Die Eingabe der Briefkasten-Zielrufnummer wird auf → Seite 32 beschrieben.

Taste drücken.

Mit ↓ auswählen.

Hörer abheben. Der VoiceMail-Server wird gewählt. Sie können vorhandene Sprachnachrichten abhören.

Schritt für Schritt

Konfiguration

Anrufumleitung einrichten

Sie können eine Anrufumleitung für die folgenden Fälle einrichten:

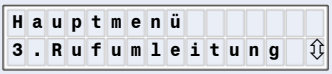
- Bei Nichtmelden (CFNR)
- Bei Besetzt
- Sofort (unbedingt)

Für jeden Fall kann die Umleitung ein-/ausgeschaltet werden und ein Umleitungsziel eingerichtet werden.

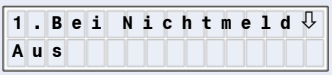
Nachfolgend ist das Einrichten für die Umleitung bei Besetzt beschrieben. Der Ablauf der beiden weiteren Umleitungsarten ist entsprechend.

Umleitung aktivieren/deaktivieren

Taste drücken.

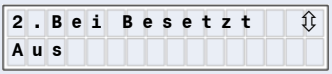


Mit ▷ auswählen und mit ☑ bestätigen.



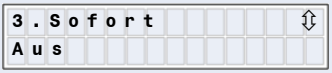
Der aktuelle Status der Umleitungsart wird angezeigt.
Ausführliche Erklärung siehe → Seite 40.

oder

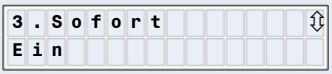


Mit ▷ auswählen.
Ausführliche Erklärung siehe → Seite 40.

oder



Mit ▷ auswählen.
Ausführliche Erklärung siehe → Seite 40.



Mit ☑ die Umleitung Sofort aktivieren.

ggf. ☑

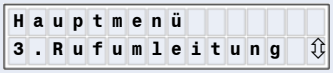
Taste mehrfach drücken, um zwischen den Optionen erneut zu wechseln.

Schritt für Schritt

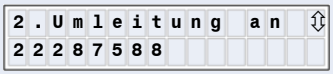
Umleitungsziel einrichten

Beispiel: Umleitung bei Besetzt.

Taste drücken.



Mit ▷ auswählen und mit ✓ bestätigen.



Mit ▷ auswählen. Wenn bereits ein Ziel für Umleitung bei Besetzt festgelegt wurde, wird dieses angezeigt. Mit ✓ bestätigen.

Der Cursor erscheint am Ende der Ziel-Rufnummer.

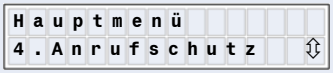
Taste drücken, um Ziffern zu löschen.

Wähltastatur verwenden, um Ziffern einzugeben.

Bestätigen, um die Änderungen zu speichern.

Anrufschutz aktivieren/deaktivieren

Taste drücken.



Mit ▷ auswählen und mit ✓ bestätigen.

Der aktuelle Anrufschutz wird angezeigt.

Mit ✓ den Anrufschutz deaktivieren.

ggf. ✓

Taste mehrfach drücken, um zwischen den Optionen erneut zu wechseln.

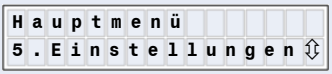
Schritt für Schritt

Eigenschaften einstellen

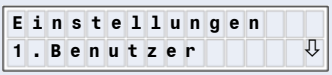
Datumsformat einstellen

Ausführliche Erklärung siehe → Seite 42

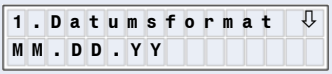
Taste drücken.



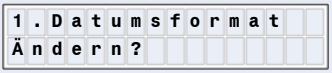
Mit ▼ auswählen und mit ✓ bestätigen.



Mit ✓ bestätigen.



Das aktuelle Format wird angezeigt. Ein Datum wird z. B. so dargestellt: „10.28.05“. Mit ✓ bestätigen.



Mit ✓ bestätigen.

Mit ▼ auswählen. Ein Datum wird nun z. B. so dargestellt: „05.10.28“.

oder

Mit ▼ auswählen. Ein Datum wird nun z. B. so dargestellt: „28.10.05“.

ggf. ▲ **oder** ▼ Tasten drücken, um zwischen den Optionen erneut zu wechseln.

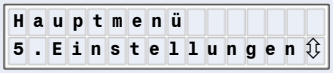
✓ Bestätigen, um die Änderungen zu speichern.

Schritt für Schritt

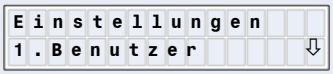
Zeitformat einstellen

Ausführliche Erklärung siehe → Seite 45.

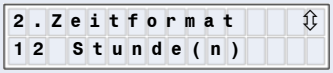
Taste drücken.



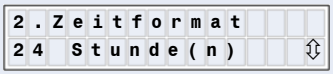
Mit ▼ auswählen und mit ✓ bestätigen.



Mit ✓ bestätigen.



Mit ▼ auswählen. Das aktuelle Format wird angezeigt. Die Zeit wird z. B. so dargestellt: „02:36pm“.



Taste ✓ drücken.
Die Zeit wird z. B. so dargestellt: „14:36“.

ggf. ▲ **oder** ▼

Tasten drücken, um zwischen den Optionen erneut zu wechseln.

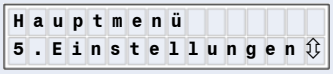
✓

Bestätigen, um die Änderungen zu speichern.

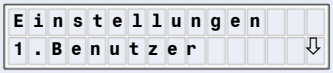
Sprache einstellen

Ausführliche Erklärung siehe → Seite 43.

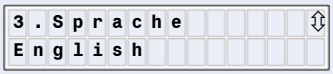
Taste drücken.



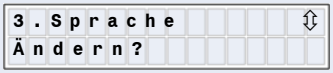
Mit ▼ auswählen und mit ✓ bestätigen.



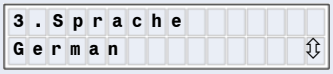
Mit ✓ bestätigen.



Mit ▼ auswählen. Die aktuelle Sprache wird angezeigt. Mit ✓ bestätigen.



Mit ✓ bestätigen.



Mit ▼ auswählen. Die Sprache ist auf deutsch umgestellt.

Schritt für Schritt

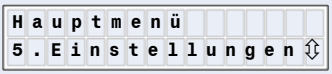
ggf. ↑ oder ↓ Tasten drücken, um zwischen den Optionen erneut zu wechseln.

✓ Bestätigen, um die Änderungen zu speichern.

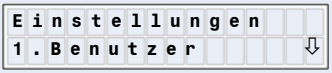
Land einstellen

Ausführliche Erklärung siehe → Seite 41.

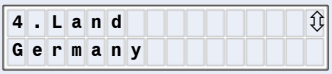
≡ Taste drücken.



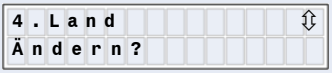
Mit ↓ auswählen und mit ✓ bestätigen.



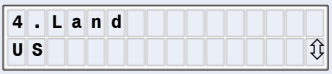
Mit ✓ bestätigen.



Mit ↓ auswählen. Das aktuelle Land wird angezeigt.
Mit ✓ bestätigen.



Mit ✓ bestätigen.



Mit ↓ auswählen. Das Land ist auf US umgestellt.

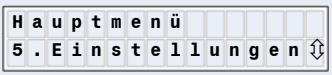
ggf. ↑ oder ↓ Tasten drücken, um zwischen weiteren Optionen zu wechseln.

✓ Bestätigen, um die Änderungen zu speichern.

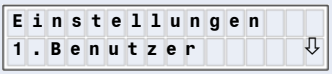
Rufton einstellen

Ausführliche Erklärung siehe → Seite 45

≡ Taste drücken.



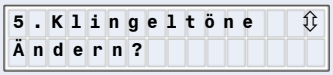
Mit ↓ auswählen und mit ✓ bestätigen.



Mit ✓ bestätigen.

Schritt für Schritt

Mit ↓ auswählen. Der aktuelle Klingelton wird angezeigt. Mit ✓ bestätigen.



Mit ✓ bestätigen.

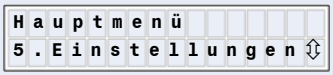
Mit ↓ auswählen. Der Klingelton ist auf „Melodie 1“ umgestellt.

ggf. ↑ **oder** ↓ Tasten drücken, um zwischen den Optionen erneut zu wechseln.

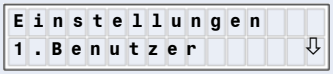
✓ Bestätigen, um die Änderungen zu speichern.

Briefkasten einstellen

≡ Taste drücken.



Mit ↓ auswählen und mit ✓ bestätigen.



Mit ✓ bestätigen.

Mit ↓ auswählen. Die aktuelle Briefkasten-Zielrufnummer wird angezeigt. Mit ✓ bestätigen.

Der Cursor erscheint am Ende der Briefkasten-Nummer.

C Taste drücken, um Ziffern zu löschen.

Wählttastatur verwenden, um Ziffern einzugeben.

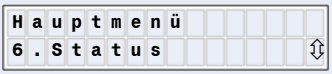
✓ Bestätigen, um die Änderungen zu speichern.

Schritt für Schritt

Aktuellen Status anzeigen

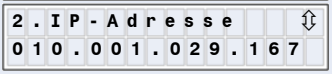
Ausführliche Erklärung siehe → Seite 43.

Taste drücken.



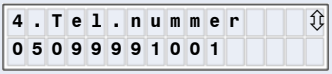
Mit auswählen und mit bestätigen.

Die MAC-Adresse des Gerätes wird angezeigt.



Mit auswählen. Die aktuelle IP-Adresse wird angezeigt.

Mit auswählen. Die aktuellen Software-Versionen werden angezeigt.
Der Syntax xxxx/yyyy/zz entspricht:
xxxx = Bootlader-Version
yyyy = Applikations-Version
zz = Hardware-Version



Mit auswählen. Die aktuelle Telefonnummer wird angezeigt.

Web-based Management Tool

Allgemein

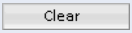
Das optiPoint 150 S ist mit einem Webserver ausgestattet, der es erlaubt, Inhalte des Telefons auf einem Web-Browser, eines im LAN integrierten PCs, abzubilden (Web-based Management Tool).

Hierfür müssen die IP-Daten des optiPoint 150 S und des PCs korrekt eingerichtet sein.

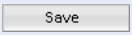
Das Web-based Management Tool enthält folgende Formular-Elemente:

home — Auf Link klicken, um Informationen über Ihr optiPoint 150 S zu erhalten, siehe → Seite 36.

logout — Auf Link klicken, um zur Startseite zu gelangen, siehe → Seite 35.

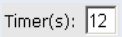


Auf Schaltfläche **Clear** klicken, um die Änderungen im aktuellen Formular auf die bisherigen Werte im optiPoint 150 S zurückzusetzen.



Auf Schaltfläche **Save** klicken, um die Änderungen im aktuellen Formular zu übernehmen. Hiermit werden die Änderungen in das optiPoint 150 S übertragen.

Auf Schaltfläche klicken, um eine Aktion auszuführen (wie auch **Confirm**, **Delete**, **Edit**, **Add**, **Delete All** und **Durchsuchen**).



In Eingabefeld einen Wert eingeben.

Aus Listenfeld einen Eintrag auswählen.

Entsprechende Option auswählen.

Auf Checkbox klicken, um eine Funktion zu aktivieren bzw. deaktivieren.

Vorbereitung

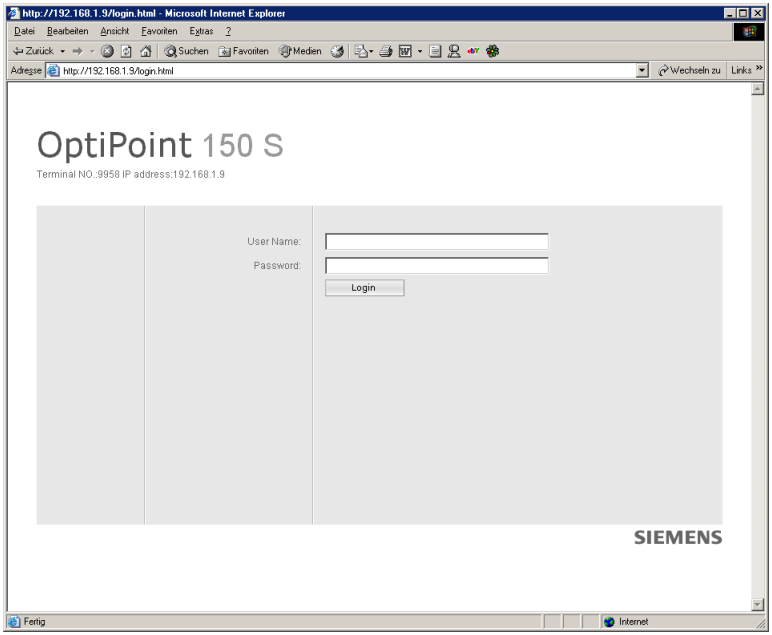
Startseite öffnen

Zum Aufrufen der Oberfläche öffnen Sie einen Web-Browser und geben Sie die folgende URL ein:

http://[IP des Telefons]

Wobei [IP des Telefons] für die IP-Adresse Ihres optiPoint 150 S steht, das Sie abbilden möchten.

Es erscheint die Startseite:



Einstieg Benutzer-Bereich

Der Benutzer-Bereich muss administrativ eingerichtet sein. Benutzer-Name/-Kennwort erhalten Sie von Ihrem zuständigen Fachpersonal.

Details zur Einrichtung eines Benutzer-Kontos und zu den Default-Werten für das Administrations-Konto finden Sie in der Administrationsanleitung des optiPoint 150 S unter:

http://www.siemens.de/hipath.

1. Geben Sie unter **User Name** den Benutzer-Name für den Benutzer-Bereich ein, siehe → Seite 46.
2. Geben Sie unter **Password** das Benutzer-Kennwort ein, siehe → Seite 44.
3. Klicken Sie auf **Login**.

Struktur

- User Setup → Seite 37
  - Localization → Seite 37
  - Call features → Seite 37
  - Audio Settings → Seite 37
- Utilities → Seite 38
  - Phone Book → Seite 38
  - Call logs → Seite 38
  - Backup Settings → Seite 39
  - System → Seite 39

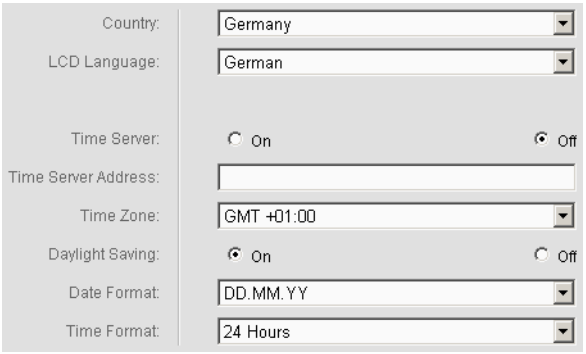
Information

Klicken Sie auf ein Feld in einer der Oberflächen-Abbildungen, um weitere Informationen zu diesem Feld zu erhalten.

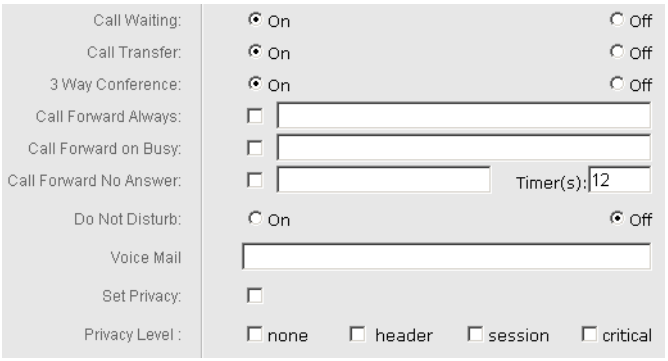
User Setup

Klicken Sie auf ein Feld in einer der Oberflächen-Abbildungen, um weitere Informationen zu diesem Feld zu erhalten.

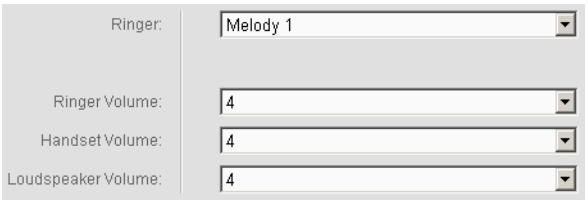
Localization



Call Features



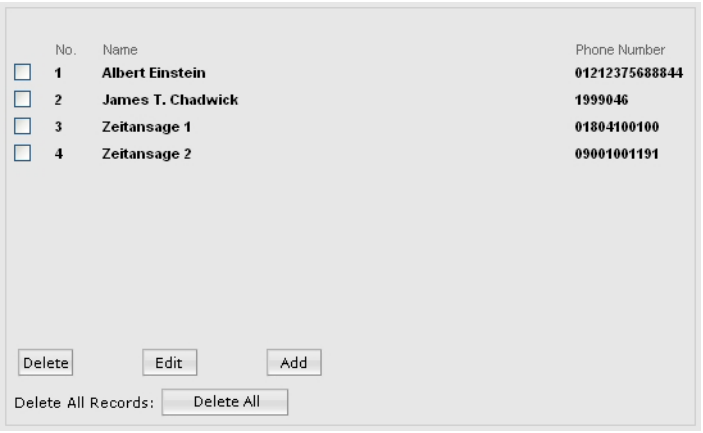
Audio Settings



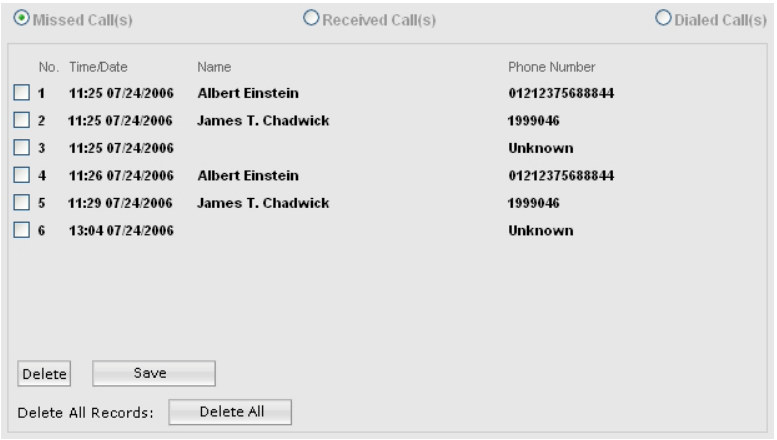
Utilities

Klicken Sie auf ein Feld in einer der Oberflächen-Abbildungen, um weitere Informationen zu diesem Feld zu erhalten.

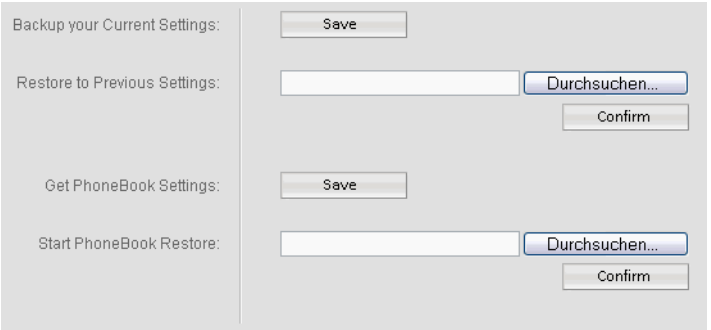
Phone Book



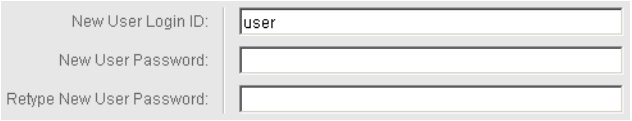
Call Logs



Backup Settings



System



Parameterbeschreibung

Dieser Glossar erklärt Ihnen alphabetisch sortiert alle Parameter für Ihr optiPoint 150 S.
Sie haben zwei Möglichkeiten, Einstellungen vorzunehmen:
- Bedienung am Telefon
- Bedienung mit dem Web-based Management Tool

3 Way Conference

- Optionsfeld **On**: Aktivieren Sie diese Option, wen Sie aus einer Rückfrage eine Dreierkonferenz aufbauen möchten. Häufig wird diese Art der Konferenz auch als lokale Konferenz bezeichnet.
- Optionsfeld **Off**: Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie das Rückfragegespräch an Ihren Kollegen übergeben möchten.

→ Seite 18 → Seite 37

Backup your Current Settings

- Sie haben die Möglichkeit, die Konfigurationseinstellung des optiPoint 150 S zu sichern (Datensicherung).
- Zur Durchführung einer Datensicherung gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie auf sie Schaltfläche **Save**.
2. Wählen sie das gewünschte Verzeichnis für die Datensicherung aus.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.

→ Seite 39

Call Forward Always

- Aktivieren Sie diese Checkbox, wenn eingehende Anrufe sofort an ein anderes Ziel weitergeleitet werden sollen. Dies ist sinnvoll, wenn Sie für eine längere Zeit nicht erreichbar sind (z. B. Urlaub).
- Geben Sie die gewünschte Rufnummer für die Anrufumleitung ein.

→ Seite 27 → Seite 37

Call Forward on Busy

- Aktivieren Sie diese Checkbox, wenn eingehende Anrufe weitergeleitet werden sollen, während Sie sich in einem Gespräch befinden. Dies ist sinnvoll, damit der Anrufende sicher einen Gesprächsteilnehmer erreichen kann (z. B. Kundenbetreuung).
- Geben Sie die gewünschte Rufnummer für die Anrufumleitung ein.

→ Seite 27 → Seite 37

Call Forward No Answer

- Aktivieren Sie diese Checkbox, wenn eingehende Anrufe nach einer bestimmten Zeit an ein anderes Ziel weitergeleitet werden sollen. Dies ist sinnvoll, wenn Sie regelmäßig eingehende Anrufe nicht annehmen können (z. B. Besprechnungen).
- Geben Sie die gewünschte Rufnummer für die Anrufumleitung ein.
- Geben Sie die Wartezeit (in Sek.) für die Weiterleitung ein.

→ Seite 27 → Seite 37

Call Logs

- Folgende Anruflisten stehen Ihnen zur Auswahl:
  - Optionsfeld **Missed Call(s)**: Entgangene Anrufe
  - Optionsfeld **Received Call(s)**: Angenommene Anrufe
  - Optionsfeld **Dialed Call(s)**: Gewählte Rufnummern
- Aktivieren Sie die Checkbox des gewünschten Eintrags, welchen Sie bearbeiten möchten.
- Folgende Schaltflächen stehen Ihnen zur Auswahl:
  - **Delete**: Löschte den ausgewählten Eintrag.
  - **Save**: Speichert den ausgewählten Eintrag.
  - **Delete All**: Löscht unwiderruflich alle Eintäge.

→ Seite 23 → Seite 38

Call Transfer

- Optionsfeld **On**: Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie das Rückfragegespräch erst nach Gesprächsangekündigung übergeben möchten.
- Optionsfeld **Off**: Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie das Rückfragegespräch ohne Ankündigung an Ihren Kollegen übergeben möchten.

→ Seite 18 → Seite 37

Call Waiting

- Optionsfeld **On**: Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie einen weiteren Anruf annehmen möchten. Der Anrufer hört das Freizeichen, bei Ihnen wird angeklopft.
- Optionsfeld **Off**: Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie während einem Gespräch keine weiteren Anrufe annehmen möchten.

→ Seite 15 → Seite 37

Country

- Wählen Sie aus dem Listenfeld das Land aus, in welchen Sie das optiPoint 150 S betreiben.
- Folgende Länder stehen Ihnen zur Auswahl:
  - US (USA)
  - Germany (Deutschland)
  - France (Frankreich)
  - Italy (Italien)
  - Spain (Spanien)
  - Austria (Österreich)
  - Switzerland (Schweiz)
  - Belgium (Belgien)
  - UK (Großbritannien)
  - Argentina (Argentinien)
  - Brazil (Brasilien)
  - Luxembourg (Luxemburg)
  - Netherlands (Niederlande)
  - Portugal (Portugal)

→ Seite 31 → Seite 37

Date Format

- Wählen Sie aus dem Listenfeld das Datumsformat für die Datumsanzeige am Display aus.
- Folgende Formate stehen Ihnen zur Auswahl:
  – MM.DD.YY (Monat.Tag.Jahr)
  – YY.MM.DD (Jahr.Monat.Tag)
  – DD.MM.YY (Tag.Monat.Jahr)

→ Seite 29 → Seite 37

Daylight Saving

- Optionsfeld **On**: Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie keine Displaybeleuchtung wünschen.
- Optionsfeld **Off**: Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie nach abheben des Hörers eine Displaybeleuchtung wünschen.

→ Seite 37

Do Not Disturb (Anrufschutz)

- Optionsfeld **On**: Aktivieren Sie diese Option, wenn eingehende Anrufe nicht signalisiert werden sollen. Dem Anrufenden wird dann ein Belegtzeichen signalisiert (Anrufschutz). Ein Rückruf kann dabei vom Anrufenden nicht eingeleitet werden.
- Optionsfeld **Off**: Aktivieren Sie diese Option, wenn eingehende Anrufe über Rufton und Display signalisiert werden sollen.

→ Seite 28 → Seite 37

Get PhoneBook Settings

- Sie haben die Möglichkeit, Ihr Telefonbuch zu sichern (Datensicherung).
- Zur Durchführung einer Datensicherung gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie auf sie Schaltfläche **Save**.
2. Wählen sie das gewünschte Verzeichnis für die Datensicherung aus.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.

→ Seite 39

Handset Volume

- Wählen Sie aus dem Listenfeld den Wert für die Empfangslautstärke des Hörerlautsprechers aus.
- Folgende Werte stehen Ihnen zur Auswahl:
  – 1 (leise)
  – bis
  – 8 (laut)

→ Seite 14 → Seite 37

Information

- Zeigt Statusinformationen über Ihr Telefon an.
  - **System Up Time**: Zeigt die Betriebsstunden Ihres optiPoint 150 S an.
  - **NTP Time**: Zeigt die Uhrzeit des SIP-Servers ein.
  - **IP Address**: Zeigt die IP-Adresse Ihres optiPoint 150 S an.
  - **MAC Address**: Zeigt die MAC-Adresse Ihres optiPoint 150 S an.
  - **Application Version**: Zeigt die Version der Telefon-Software an. Diese enthält Informationen über den Funktionsumfang des optiPoint 150 S und kann sich beim Update der Telefon-Software verändern.
  - **Downloader Version**: Der Syntax xxxx/yyyy/zz entspricht:
    xxxx = Bootlader-Version
    yyyy = Applikations-Version
    zz = Hardware-Version
  - **SIP Status**: Zeigt den Status der Verbindung zum SIP-Server an.
    OK: Success
    Error: Server not responding
  - **Phone Number**: Zeigt die Telefonnummer Ihres optiPoint 150 S an.

→ Seite 33 → Seite 36

LCD Language

- Wählen Sie aus dem Listenfeld die Sprache für das Display aus.
- Folgende Sprachen stehen Ihnen zur Auswahl:
  - German (Deutsch)
  - English (Englisch)

→ Seite 30 → Seite 37

Loudspeaker Volume

- Wählen Sie aus dem Listenfeld den Wert für die Empfangslautstärke des Freisprechlautsprechers aus.
- Folgende Werte stehen Ihnen zur Auswahl:
  - 1 (leise)
  - bis
  - 8 (laut)

→ Seite 14 → Seite 37

New User Login ID

- Geben Sie hier den Benutzername für den Zugang zum Benutzer-Bereich ein, siehe → Seite 35.

→ Seite 39

New User Password

- Geben Sie hier das neue Benutzer-Kennwort ein.

→ Seite 39

Password

- Geben Sie hier das Benutzer-Kennwort für den Zugang zum Web-based Management Tool ein, siehe → Seite 35.

→ Seite 35

Phone Book

- Aktivieren Sie die Checkbox der Telefonbuchliste, welchen Sie bearbeiten möchten.
- Folgende Schaltflächen stehen Ihnen zur Auswahl:
  - **Delete**: Löscht einen vorhandenen Eintrag im Telefonbuch.
  - **Edit**: Ändert einen vorhandenen Eintrag im Telefonbuch.
  - **Add**: Fügt einen Eintrag zum Telefonbuch hinzu.
  - **Delete All**: Löscht alle Einträge im Telefonbuch

→ Seite 20 → Seite 38

Privacy level

- **Vorraussetzung**: Die Checkbox unter „Set PRIVACY“ muss aktiviert sein, siehe → Seite 45.
- Wählen Sie hier die Sicherheitsstufe für die Sprachübertragung aus, indem Sie die entsprechende Checkbox aktivieren:
  - **None**: Keine Sicherheitsstufe.
  - **Header**: Hohe Sicherheitsstufe.
  - **Session**: Mittlere Sicherheitsstufe.
  - **Critical**: Geringe Sicherheitsstufe.

Diese Funktion wird nicht von allen Kommunikationsplattformen unterstützt. Erkundigen Sie sich bei dem zuständigen Fachpersonal über die Verfügbarkeit dieser Funktion.

→ Seite 37

Restore to Previous Settings

- Sie haben die Möglichkeit, die ursprüngliche Konfigurationseinstellung wieder herzustellen (Datenwiederherstellung).
- **Voraussetzung:** Es muss eine Sicherheitsdatei der Konfiguration vorhanden sein, siehe → Seite 40.
- Zur Durchführung einer Datenwiderherstellung gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie auf sie Schaltfläche **Durchsuchen**.
2. Wählen sie die Sicherheitsdatei aus dem entsprechenden Verzeichnis aus.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Confirm**.

→ Seite 39

Retype New User Password

- Geben Sie hier wiederholt das neue Benutzer-Kennwort ein, siehe → Seite 43.

→ Seite 39

Ringer

- Wählen Sie aus dem Listenfeld die Melodie für die Ruftonklangfarbe des optiPoint 150 S aus.
- Es stehen Ihnen 16 Melodien zur Auswahl:
  - Melody 1
  - bis
  - Melody 16

→ Seite 31 → Seite 37

Ringer Volume

- Wählen Sie aus dem Listenfeld den Wert für die Ruftonlautstärke des optiPoint 150 S aus.
- Folgende Werte stehen Ihnen zur Auswahl:
  - 1 (stumm)
  - bis
  - 8 (laut)

→ Seite 14 → Seite 37

Set PRIVACY

- Aktivieren Sie diese Checkbox, wenn Sie ein Sicherheitslevel aktivieren möchten, siehe → Seite 44.

→ Seite 37

Start PhoneBook Restore

- Sie haben die Möglichkeit, ein vorhandenes Telefonbuch zu laden (Datenwiederherstellung).
- **Voraussetzung:** Es muss eine Datensicherung Ihres Telefonbuchs vorhanden sein, siehe → Seite 42.
- Zur Durchführung einer Datenwiederherstellung gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie auf sie Schaltfläche **Durchsuchen**.
2. Wählen sie die Sicherheitsdatei aus dem entsprechenden Verzeichnis aus.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Confirm**.

→ Seite 39

Time Format

- Wählen Sie aus dem Listenfeld das Zeitformat für die Zeitanzeige am Display aus.
- Folgende Formate stehen Ihnen zur Auswahl:
  - 12 Hours (12 Stunden)
  - 24 Hours (24 Stunden)

→ Seite 30 → Seite 37

Time Server

- Optionsfeld **On**: Aktivieren Sie dieses Optionsfeld, wenn ein Server für die Zeiteinstellung (NTP-Server = **N**etwork **T**ime **P**rotocol-Server) zur Verfügung steht. Die IP-Adresse für den Time-Server muss eingetragen werden, siehe → Seite 46.
- Optionsfeld **Off**: Aktivieren Sie dieses Optionsfeld, wenn kein Server für die Zeiteinstellung zur Verfügung steht. Die Einstellungen für „Time Zone", „Date Format" und „Time Format" muss manuell vorgenommen werden.

→ Seite 37

Time Server Address

- Geben Sie hier die IP-Adresse des Time-Servers (NTP-Server = **N**etwork **T**ime **P**rotocol-Server) ein. Der Time-Server muss aktiviert sein, siehe → Seite 46.

→ Seite 37

Time Zone

- Wählen Sie aus dem Listenfeld die Zeitzone des Landes aus, in welchem das Telefon betrieben wird.
- Folgende Werte stehen Ihnen zur Auswahl:
  - GMT -12:00
  - bis
  - GMT +12:00

→ Seite 37

User Name

- Geben Sie hier den Benutzername für den Zugang zum Benutzer-Bereich ein.

→ Seite 35

Voice Mail

- Geben Sie hier die IP-Adresse des VoiceMail-Servers ein.

→ Seite 37

Dokumentation

Diese Bedienungsanleitung finden Sie auch im Internet im PDF-Format unter

http://www.siemens.de/hipath

und auf CD-ROM (zuständiges Fachpersonal fragen) im HTML- und PDF-Format.

Zum Ansehen und Ausdrucken der Bedienungsanleitung im PDF-Format benötigen Sie einen Computer, auf dem das kostenlose Software-Produkt Acrobat Reader von Adobe installiert ist.

Zum Ansehen der Bedienungsanleitung im HTML-Format benötigen Sie einen Computer mit einem WWW-Browser, z. B. Microsoft Internet Explorer.

Ratgeber

Telefon pflegen

- Pflegen Sie das Gerät mit einem feuchten Tuch oder einem Antistatiktuch. Kein trockenes Tuch verwenden!
- Reinigen Sie das Gerät bei starker Verschmutzung mit verdünntem, tensidhaltigen Neutralreiniger, z. B. Pril. Entfernen Sie den Reiniger anschließend restlos mit einem feuchten Tuch (nur Wasser).
- Verwenden Sie keine alkoholhaltigen oder kunststoffangreifenden Reinigungsmittel, auch kein Scheuerpulver!

Funktionsstörungen beheben

Gedrückte Taste reagiert nicht:

Überprüfen Sie, ob sich die Taste verklemmt hat.

Im Display angezeigte Uhrzeit stimmt nicht:

Ist ein Time-Server → Seite 46 eingerichtet, korrigiert sich die Uhrzeit in regelmäßigen Abständen automatisch.
Nutzen Sie keinen Time-Server, können Sie die Uhrzeit über das Web-based Management Tool → Seite 34 korrigieren.

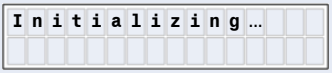
Bei allen übrigen Störungen:

Wenden Sie sich zuerst an das zuständige Fachpersonal. Bei nicht behebbaren Störungen muss der Kundendienst gerufen werden!

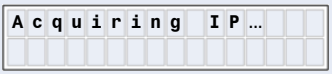
Schritt für Schritt

Meldungen am Display

System Start

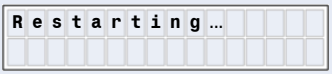


Telefon Netzspannung ein. Zeigt Informationen über die Initialisierung des Telefons an.



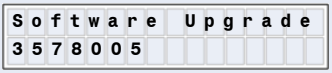
Das Telefon fordert eine IP-Nummer beim DHCP-Server an.

Das Telefon registriert sich beim SIP Provider.



Das Telefon startet neu.

Software Upgrade



Telefon-Software wird aktualisiert. Ein Fortschrittszähler zeigt die noch zu übertragende Datenmenge in Byte an.

Umleitung

Umleitung sofort

„Umleitung sofort“ ist aktiviert. Zeigt das Rufziel von „Umleitung sofort“ an.

Briefkasten

Wenn neue Sprachnachrichten eingegangen sind, wird die Anzahl der im Briefkasten eingegangenen Sprachnachrichten angezeigt.

Erste Zeile: Zeit und Datum.
Zweite Zeile: Anzahl neuer Sprachnachrichten.

Entgangene Anrufe

Zeigt die Anzahl der entgangenen Anrufe an.

Erste Zeile: Zeit und Datum.
Zweite Zeile: Anzahl entgangener Anrufe.

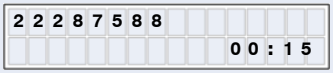
Schritt für Schritt

Ruhezustand

Erste Zeile: Zeit und Datum.
Zweite Zeile: Rufnummer des entsprechenden Telefons.

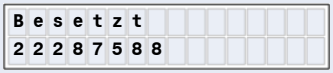
Während eines Gesprächs

Benutzer beantwortet das eingehende Gespräch.
Hörer abheben.



Erste Zeile: Rufnummer (falls die Rufnummer im Telefonbuch gespeichert ist: Name).
Zweite Zeile: Gesprächsdauer (mm:ss). Falls die Gesprächsdauer 59:59 überschreitet, wird auf 00:00 zurückgesetzt.

Bei Besetzt



Erste Zeile: „Besetzt“ - die Leitung ist besetzt.
Zweite Zeile: Rufnummer (falls die Rufnummer im Telefonbuch gespeichert ist: Name).

Schritt für Schritt

Eingabe von Zeichen

Die Eingabe von Buchstaben und Ziffern geschieht durch mehrfaches Drücken der Wähltasten. Dies gilt auch für die Eingabe von alpha-nummerischen Kennwörtern.

Beispiel: „+“ = 2x die Taste * drücken.

Taste	1x	2x	3x	4x	5x	6x	7x	8x	9x	10x
1	[1]	1								
2 abc	a	b	c	2	ä					
3 def	d	e	f	3						
4 ghi	g	h	i	4						
5 jkl	j	k	l	5						
6 mno	m	n	o	6	ö					
7 pqrs	p	q	r	s	7					
8 tuv	t	u	v	8	ü					
9 wxyz	w	x	y	z	9					
0	.	,	0							
*	-	+	&	(	)	’	@	:	#	*
#	[2]									

1) Leerzeichen.

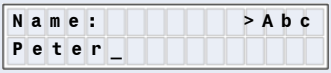
2) Schaltet bei der alpha-nummerischen Eingabe zwischen Großschreibung (nur nächster Buchstabe), Kleinschreibung und Zifferneingabe um.

Zeichen löschen

C Taste drücken, um zeichenweise nach links zu löschen.

Eingabe von alpha-nummerischen Zeichen

Immer dann, wenn Buchstaben eingegeben werden können (z. B. Teilnehmer-Namen), kann mit # zwischen verschiedenen Editor-Modi umgeschaltet werden (siehe auch obige Tabelle).



Bei der Eingabe erscheint rechts oben im Display der aktuelle Editor-Modus. Die Anzeige wechselt zwischen „>Abc“ (Großschreibung), „abc“ (Kleinschreibung) und „123“ (Zifferneingabe).

Schritt für Schritt

Ansprechpartner bei Problemen

Bei Störungen, die länger als beispielsweise 5 Minuten dauern, wenden Sie sich bitte an Ihr zuständiges Fachpersonal.

Stichwortverzeichnis

A

Anklopfen annehmen 15
Anrufen 12
Anrufliste
  angenommene Einträge ansehen 23
  Eintrag
    ins Telefonbuch übernehmen 25
    löschen 25
  Einträge löschen
    alle 26
    einzelne 25
  entgangene Anrufe zurückrufen 16, 24
  entgangene Einträge ansehen 23
  gewählte Rufnummern ansehen 24
  Rufnummer wählen 24
Anrufschutz
  ein-/ausschalten 28
Anrufumleitung
  anzeige 49
  ein-/ausschalten 27
  Ziel festlegen 28
Ansprechpartner 52
Anzeige
  Anrufumleitung 49
  bei Besetzt 50
  beim Starten des Telefons 49
  Datumsformat festlegen 29
  Ruhezustand 50
  während eines Gesprächs 50
  Zeitformat festlegen 30

B

Bedienungsanleitung
  HTML-Format 47
  nachbestellen 47
  PDF-Format 47
Briefkasten abfragen 26

E

Echoeffekt 8

F

Format
  der Datumsanzeige festlegen 29
  der Zeitanzeige festlegen 30
Funktionsstörungen 48

G

Gespräch übergeben
  angekündigt 19
  ohne Ankündigung 18

H

Hörerlautstärke einstellen 14
HTML-Format 47

K

Konferenz 18
Konfiguration
  Briefkasten-Zielnufnr. einstellen 32
  Datumsformat 29
  Land 31
  Rufton 31
  Sprache 30
  Zeitformat 30

L

Land einstellen 31
Lauthören 11
Lauthören während des Gesprächs 11
Lautsprecherlautstärke einstellen 14

M

Meldungen 49
Mikrofon ausschalten 11
Mute 11

N

Nachrichten abfragen 26
NTP (Network Time Protocol) 46

P

PDF-Format 47
Pflege des Telefons 48

R

Rückfrage (Anklopfen) 15
Rufton einstellen 31
Ruftonlautstärke einstellen 14

S

Sprache einstellen 30
Status anzeigen 33
Störungen 48

T

Telefon stummschalten 11
Telefonbuch
  daraus wählen 17
  Eintrag
    aus Anrufliste übernehmen 25
    hinzufügen 20
    löschen 22
    vorhandenen bearbeiten 21
  Einträge löschen
    alle 22
    einzelne 22

W

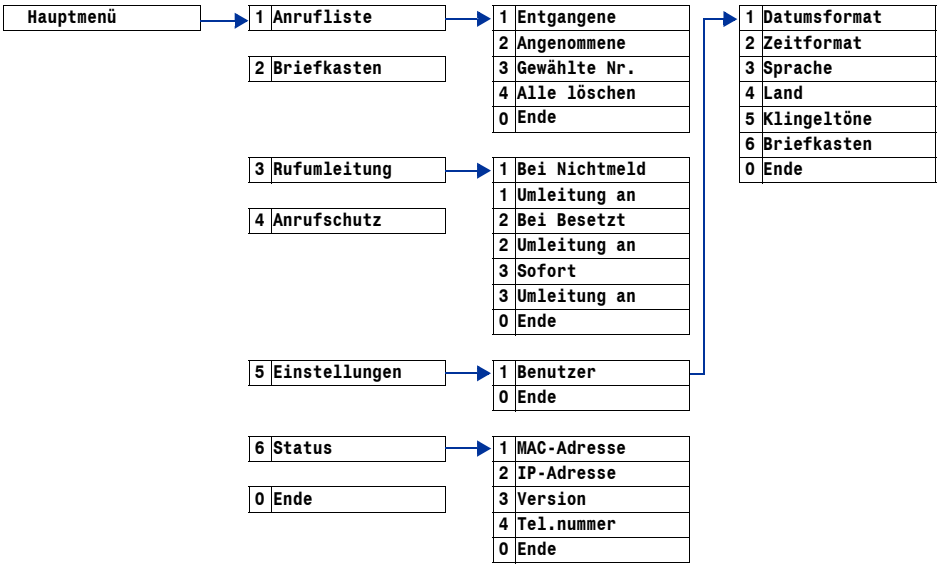
Wahl wiederholen 13
  letztgewählte Rufnummer 16
Wählen
  aus Telefonbuch 17
  manuell 12
  mit Wahlwiederholung 13
Web-based Management Tool 34

Z

zuletzt gewählte Rufnummer wählen 16

Menü Funktionen

Taste „Service Menü“ drücken. Funktionen mit ↑ ↓ und ✓ auswählen. Menüpunkte für administrative Einstellungen mit Passworteingabe sind nicht aufgeführt.



RFC-Standards

Die folgende Tabelle bietet Ihnen eine Übersicht über **RFC**-Standards (Request for Comment), mit denen das optiPoint 150 S kompatibel ist.
Die Übersicht erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit.

RFC	Beschreibung
RFC3261	Session Initiation Protocol (SIP)
RFC2976	The SIP INFO Method
RFC3265	Session Initiation Protocol (SIP) Specific Event Notification
RFC3311	The Session Initiation Protocol (SIP) UPDATE Method
RFC3323	A Privacy Mechanism for the Session Initiation Protocol (SIP)
RFC3428	Session Initiation Protocol (SIP) Extension for Instand Messaging
RFC3515	The Session Initiation Protocol (SIP) Refer Method
RFC3842	A Message Summary and Message Waiting Indication Event Package for the Session Initiation Protocol (SIP)
RFC3262	Reliability of Provisional Responses in the Session Initiation Protocol (SIP)
RFC3665	Session Initiation Protocol (SIP) Basic Call Flow Examples
RFC3489	STUN - Simple Traversal of User Datagram Protocol (UDP) Through Network Address Translators (NATs)
RFC1889	RTP Real Time Protocol
RFC2327	SDP: Session Description Protocol
RFC3264	An Offer/Answer Model with Session Description Protocol (SDP)
RFC2833	RTP Payload for DTMF Digits, Telephony Tones and Telephony Signals
RFC3389	Real Time Transport Protocol (RTP) Payload for Comfort Noise (CN)
RFC3550	RTP A Transport Protocol for Real Time Applications
RFC3551	RTP Profile for Audio and Video Conferences with Minimal Control
RFC3555	MIME Type Rgesitration of RTP Payload Formats

www.siemens.de/hipath

Die Informationen in diesem Dokument enthalten lediglich allgemeine Beschreibungen bzw. Leistungsmerkmale, welche im konkreten Anwendungsfall nicht immer in der beschriebenen Form zutreffen bzw. welche sich durch Weiterentwicklung der Produkte ändern können. Die gewünschten Leistungsmerkmale sind nur dann verbindlich, wenn sie bei Vertragsschluss ausdrücklich vereinbart werden.
Die verwendeten Marken sind Eigentum der Siemens AG bzw. der jeweiligen Inhaber.

© Siemens AG 2006
Siemens Communications
Hofmannstr. 51 • D-81359 München

Bestell-Nr.: A31003-A2056-L154-2-19

Liefermöglichkeiten und technische Änderungen vorbehalten.
Gedruckt in der Bundesrepublik Deutschland.
28.09.06